

Integriteitscode Beter Wonen

Een integer persoon is eerlijk en betrouwbaar. De kern van integriteit is het hebben van een goed geweten. Het doel van deze integriteitscode is om duidelijkheid en houvast te bieden met een aantal gedragsregels. Het biedt ook de mogelijkheid om elkaar hierop aan te spreken.

Beter Wonen sluit in haar code en in het bespreken hiervan aan bij de Handreiking integriteit voor woningcorporaties (2022). De beschreven vuistregels voor integer handelen zijn verweven in onze gedragsregels.

Voor wie?

Deze code geldt voor alle medewerkers van Beter Wonen, maar ook voor de Raad van Commissarissen, directeur-bestuurder, stagiaires/afstudeerders, vrijwilligers, uitzendkrachten, interim medewerkers en iedereen die in opdracht van Beter wonen werkt.

Onze gedragsregels

1. Jij bent het visitekaartje van Beter Wonen

Niet alleen op je werk, maar ook privé. Bijvoorbeeld op een verjaardag of op social media. Wees je daarvan altijd bewust. Heb respect voor andere culturen en opvattingen. Iedereen is bij ons welkom. Ben je bij een huurder thuis? Gedraag je dan als gast. Goed voorbeeld doet goed volgen. We zijn ons ervan bewust dat we elkaar voortdurend beïnvloeden. We geven dus het goede voorbeeld.

2. Respecteer de privacy van klanten, relaties en collega's

Ga zorgvuldig om met alle persoonlijke en bedrijfsmatig gevoelige gegevens van huurders, woningzoekenden, partners en collega's. Zorg ervoor dat niemand anders toegang heeft tot deze informatie op of buiten je werkplek. Daarbij kun je denken aan je bureau, thuiswerkplek, pc, laptop en telefoon. Gebruik je zakelijke wachtwoord(en) alleen zelf.

3. Houd relaties zakelijk

We houden de samenwerking met externe relaties zakelijk. Natuurlijk bouwen onze medewerkers een goede samenwerkingsrelatie op met maatschappelijke of commerciële organisaties waar we zaken mee doen. Die relatie is altijd open, zuiver en gelijkwaardig en gericht op gemeenschappelijke, zakelijke belangen. We maken daarbij altijd een duidelijke scheiding tussen werk en privé. Ook laten we onze relatie weten dat de band nooit tot een persoonlijk voordeel mag en kan leiden. Iedere schijn van belangenverstremgeling moet worden voorkomen.

In aanvulling op bovenstaande hebben we enkele richtlijnen opgesteld over specifieke onderwerpen om ook maar enige twijfel over belangenverstremgeling te voorkomen. Deze zijn als volgt:

Aanbesteden

Aanbesteden is de procedure waarbij Beter Wonen bekend maakt dat zij een opdracht wil laten uitvoeren en hiervoor ondernemer(s) vraagt een offerte of inschrijving in te dienen met de bedoeling de opdracht aan een ondernemer te gunnen. Het aanbesteden is uitgewerkt in het inkoop- en aanbestedingsbeleid. Hierin is nadrukkelijk aandacht voor transparantie en integriteit.

Geschenken en giften

We gaan terughoudend om met het aannemen van geschenken en/of uitnodigingen. We maken hierbij onderscheid tussen kleine geschenken met een alledaags karakter (flesje wijn/bosje bloemen) en grotere geschenken. Grotere geschenken neem je niet aan. Als relaties geschenken willen sturen naar ons werk- of privéadres laten we weten dat we dit ongewenst vinden.

Uitnodigingen

Het onderhouden van 'netwerken' en contacten is belangrijk voor Beter Wonen. We gaan bij uitnodigingen voor bijeenkomsten, congressen, etentjes, excursies enz. echter altijd na of de uitnodiging in het belang van Beter Wonen is. Van een uitnodiging moet geen tegenprestatie worden verwacht. Uitnodigingen worden vooraf besproken met de leidinggevende.

Privé zakendoen met een relatie van Beter Wonen

We doen geen privé zaken met zakelijke relaties van Beter Wonen zonder voorafgaand overleg. Ook bedingen medewerkers geen kortingen voor privé aankopen bij dergelijke bedrijven. Het kan voorkomen dat bedrijven een korting aanbieden. Dit is acceptabel, mits het geen buitenproportionele korting betreft en andere klanten die korting ook ontvangen bij dat bedrijf.

Nevenfuncties

Beter Wonen staat positief tegenover nevenwerkzaamheden, mits er geen tegenstrijdige belangen zijn en het risico op overbelasting beperkt is. We melden alle betaalde nevenactiviteiten en alle relevante onbetaalde nevenwerkzaamheden bij onze leidinggevende zodat Beter Wonen kan beoordelen of er geen sprake is van tegenstrijdige belangen. Als je twijfelt of je een nevenactiviteit moet melden dan bespreek je dit met je leidinggevende. Bij overbelasting door de nevenwerkzaamheden behoudt Beter Wonen het recht om passende maatregelen te nemen.

Toewijzingen

Onze kerntaak, het verhuren en verkopen van betaalbare woningen, gebeurt open en eerlijk. We respecteren de toewijzingsregels van Beter Wonen, ook als het toewijzing van woningen aan vrienden, collega's of familie betreft.

Eigen vastgoedbezit

Medewerkers die een vastgoedportefeuille (mede)bezitten en/of (mede)verhuren en/of (mede)beheren dienen dit altijd te melden bij de werkgever. Het is primair ter beoordeling van de directeur-bestuurder hoe er gehandeld wordt. Naarmate de invloed van de betreffende medewerker groter is, zal hier ook strenger naar worden gekeken. Hierbij is het van belang dat deze activiteit niet in concurrentie treedt met Beter Wonen, niet leidt tot een (mogelijk) tegenstrijdig belang of tot de (schijn van) belangenverstremeling. Ook moet sprake zijn van goed verhuurderschap.

4. We gaan zorgvuldig om met eigendommen van Beter Wonen

Gebruik de spullen van Beter Wonen voor het doel waarvoor je ze hebt gekregen. Ga er voorzichtig en zuinig mee om. Hou je aan de voorwaarden zoals we ze in een eventuele gebruikersovereenkomst of regeling hebben afgesproken. Hou je ook aan de afspraken die we maken over informatiebeveiliging.

5. We zorgen samen voor een positief werk- en woonklimaat

Een positief werk- en woonklimaat is waar wij ons hard voor maken. Er is geen ruimte voor ongewenst gedrag als pesten, negeren, (seksuele) intimidatie, overlast, discriminatie, agressie en geweld of alcohol- en drugsgebruik onder werktijd. Meer hierover vind je in onze regeling ongewenst gedrag.

We verwachten ten slotte van iedereen een dienstverlenende instelling naar onze klanten. Het naleven en uitdragen van onze kernwaarden *betrokken*, *betrouwbaar*, *doortastend*, *realistisch* en *dichtbij* staat daarbij centraal.

Als het mis gaat

Wij gaan ervan uit dat al onze medewerkers zich respectvol gedragen en integer handelen. Toch kan het gebeuren dat iemand zich niet aan de gedragsregels houdt. Soms kan het zijn, dat je je eigen handelen bij nader inzien niet juist vond. Maak het dan vooral bespreekbaar, dat is namelijk de basis van vertrouwen en het goede gesprek. Het kan ook zijn dat je moeite hebt met het gedrag van of een misstand vermoedt bij een collega.

De norm bij Beter Wonen is dat medewerkers elkaar, of een leidinggevende, aanspreken als er integriteitsschendingen plaatsvinden of dreigen te ontstaan. Als er nog steeds twijfel is, dan betrekken we en/of maken we melding bij P&O, de directeur-bestuurder of de vertrouwenspersoon (zie ook onze Klokkeluidersregeling).

Bij het vermoeden van een misstand zoals het verrichten van ernstig strafbare feiten, gevaren voor de volksgezondheid of milieu, kan de medewerker dit direct melden bij de leidinggevende, P&O, de directeur-bestuurder of de vertrouwenspersoon (zie ook onze Klokkeluidersregeling). In bijlage 1 van deze integriteitscode is een schema opgenomen waarin je kunt zien wanneer, bij wie en hoe je een melding kunt doen.

Het niet naleven van onze integriteitscode kan afhankelijk van de aard en omvang verschillende consequenties hebben. Dit varieert van een schriftelijke berisping tot ontslag.

Dilemma?

Heb je een dilemma? Het is belangrijk om dit binnen Beter Wonen bespreekbaar te maken. Daarbij kunnen de volgende vragen helpen:



Wat zou ik doen als het om mijn (t)huis ging?



Hoe zou ik het vinden als ik zo behandeld zou worden?



Zou mijn moeder of buurman deze uitleg snappen?



Als het mijn geld was, zou ik het dan ook doen?

Bijlage 1 van de integriteitscode

Wanneer, bij wie en hoe doe je een melding?

Heb je vermoeden van een integriteitsschending door een collega?

Spreek hem of haar aan over jouw zorg

Advies nodig? Is deze handeling een schending van de integriteitsregels?

Vraag het aan jouw leidinggevende

Of aan de in- of externe vertrouwenspersoon

Of win advies in bij een adviseur van de afdeling Advies van het Huis voor klokkenluiders

Wil je vertrouwelijk een formele melding doen over een (mogelijke) integriteitsschending?

Meld het intern

De ontvanger van jouw melding legt het schriftelijk vast en zorgt ervoor dat jij een ontvangstbewijs krijgt

De directeur-bestuurder of een ander aangewezen persoon wordt over jouw melding geïnformeerd. Hij of zij beslist of nader onderzoek gewenst is.

Meld het extern

Fraude van het vermogen en/of zelfverrijking via Meldpunt Integriteit Woningcorporaties (MIW) van Autoriteit Woningcorporaties

of

Ernstige criminaliteit en fraude waarbij bekendmaking van eigen identiteit consequenties kan hebben via Team Criminele Inlichtingen (TCI) van de IOD/ILenT

of

Een maatschappelijk misstand via de Afdeling Onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders

Directeur-bestuurder of een ander aangewezen persoon informeert jou en andere betrokkenen als tot een onderzoek wordt overgegaan

Jij en de beklagde(n) worden gehoord. Er is sprake van hoor en wederhoor.

Daarna volgt de oplevering van de eindrapportage. De directeur-bestuurder neemt op basis van de onderzoeksresultaten een inhoudelijk standpunt in over jouw melding en tot welke opvolging het eventueel zal leiden.

Je hebt als melder de mogelijkheid om te reageren en om nog een extra melding te doen.